

**МБДОУ «ЦРР-д/с №15»**

Принято решением  
Педагогического совета  
протокол от 14.01.2016 №3

Утверждаю  
Директор МБДОУ «ЦРР-д/с №15»  
О.В.Трегубова  
Приказ №4-ОД от 13.01.2016г.



**Правила  
внутреннего распорядка  
воспитанников**

## 1. Общие положения

Воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования с одновременным нахождением в образовательной организации.

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 15» (далее - ДОУ) и определяют внутренний распорядок воспитанников ДОУ.

Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей), как участников образовательных отношений, устанавливают и регулируют режим организации образовательной деятельности, распорядок дня воспитанников ДОУ.

Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в ДОУ.

Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями).

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».

При приеме воспитанника в ДОУ администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

## 2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Прием на обучение в ДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.4. Прием детей в дошкольные группы производится на основании следующих документов:

- направление комиссии по определению детей в дошкольные образовательные учреждения;

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинская карта ребенка, статистическая учетная форма №63;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства;
- полис обязательного медицинского страхования ребенка;
- СНИЛС ребенка;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка.

## 2.5. Изменение образовательных отношений

2.5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

## 2.6. Прекращение образовательных отношений

2.6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из ДОУ:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2.6.2. настоящего пункта.

2.6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по медицинским показаниям;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных

представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

2.6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ДОУ, об отчислении воспитанника из ДОУ. Права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

2.6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОУ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленному из этой организации, по его письменному заявлению справку об обучении.

### **3. Режим образовательной деятельности**

3.1. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается руководителем ДОУ.

3.3. Непрерывная образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

3.4. Режим работы ДОУ (12 месяцев, круглогодично), пятидневная неделя в соответствии с Уставом.

3.5. Группы функционируют в режиме полного дня (12 - часового пребывания).

3.6. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.7. Режим дня по каждой возрастной группе и с учетом холодного и теплого периодов устанавливается (определяется) в соответствии с локальным актом «Положение о режиме дня воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 15».

3.8. Непрерывная образовательная деятельность проводится в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами, возрастом

воспитанников, календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждёнными руководителем ДОУ.

3.9. Количество проведения непрерывной образовательной деятельности в учебном плане не должно превышать максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- для детей младшей и средней групп не превышает 30 и 40 минут;
- для детей старшего дошкольного возраста не превышает 45 минут и 1,5 часа.

3.10. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.11. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.12. Непрерывная образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 мин. в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

3.13. Занятия по дополнительному образованию проводятся по утвержденному расписанию согласно учебному плану ДОУ.

#### **4. Права и обязанности воспитанников ДОУ**

4.1. Воспитанники имеют право на:

- благоприятную среду жизнедеятельности;
- получение образования в пределах осваиваемой образовательной программы дошкольного образования ДОУ;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическую помощь;
- на защиту и уважение своего человеческого достоинства, неприкосновенность личности;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободу совести, информации;
- на объективную оценку знаний и умений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- участие в работе кружков и других объединений по интересам;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон);
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- установление оптимальной образовательной нагрузки, режима непрерывной образовательной деятельности;
- пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБДОУ;
- прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- текущий контроль за состоянием здоровья;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- перевод в другое образовательное учреждение при согласии этого образовательного учреждения;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

#### 4.1. Воспитанники обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- уважать честь, достоинство и права других воспитанников и работников ДОУ, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

- не нарушать режим дня;
- подчиняться обоснованным требованиям воспитателей и других работников ДОУ;
- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы ДОУ;
- поддерживать чистоту в группе, участвовать в самообслуживании;
- бережно относиться к имуществу ДОУ;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

## **5. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

### 5.1. Права родителей (законных представителей) воспитанников.

5.1.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- на обучение и воспитание детей преимущественно перед всеми другими лицами;
- знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении ДОУ, в форме, определяемой Уставом ДОУ;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

### 5.2. Обязанности родителей (законных представителей)

5.2.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, правила внутреннего распорядка воспитанников, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий (непрерывной образовательной деятельности)

обучающихся, условия договора между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДООУ;
- своевременно вносить оплату за содержание ребенка в ДООУ (до 10-го числа каждого месяца);
- своевременно информировать педагогов о возможном отсутствии или болезни ребенка,
- предоставлять документы, подтверждающие отсутствие ребенка в ДООУ;
- бережно относиться к имуществу ДООУ;
- оказывать содействие воспитателям, администрации ДООУ в поддержании порядка и дисциплины;
- посещать, проводимые ДООУ родительские собрания;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **6. Воспитанникам и их родителям (законным представителям) запрещается:**

- применение физической силы для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;
- любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо, драки, оскорбления;
- курить в ДООУ и на его территории.

#### **7. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам.

7.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

7.3. По итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- 7.3.1. объявление благодарности воспитаннику;
- 7.3.2. направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- 7.3.3. награждение Почетной грамотой и (или) дипломом;
- 7.3.4. награждение ценным подарком.

#### **8. Защита прав воспитанников**



8.1. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.2. В целях защиты прав воспитанника, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.2.1. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

8.2.2. направить в органы управления ДОО обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

8.2.3. использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В случае прекращения деятельности ДОО, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанного дошкольного учреждения обеспечивают перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

8.4. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).