

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17.06.2020

г. Михайловск

№ 398

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 28.12.2015 № 1095

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края» в соответствие с требованиями действующего законодательства в сфере образования Российской Федерации, администрация Шпаковского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 28.12.2015 года № 1095 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края (с изменениями, внесенными постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 25.10.2016 г. № 1113).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шпаковского муниципального района Козюра Г.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Шпаковского  
муниципального района  
Ставропольского края



С.В.Гультяев



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Шпаковского муниципального района  
Ставропольского края

*17.06.2020 № 398*

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 28.12.2015 № 1095 (далее – Административный регламент)

1. Название Административного регламента предоставления муниципальной услуги в заголовке постановления и далее по тексту изложить в следующей редакции: «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

2. В раздел I «Общие положения» внести следующие изменения:

2.1. В подпункте 1.3.1:

в абзаце пятом слова «8.00 – 17.00 часов», заменить словами «9.00 – 18.00 часов»;

в абзаце шестом слова «12.00 – 13.00 часов», заменить словами «13.00 – 14.00 часов».

2.2. В подпункте 1.3.2:

2.2.1. «номер телефона (886553)5-23-70, изменить на (886553) 6-23-80.»;

2.2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием документов, информирование и консультирование заявителей, осуществляется муниципальными образовательными организациями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования или муниципальным казенным учреждением Шпаковского муниципального района Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), в том числе в территориальных обособленных структурных подразделениях МФЦ, приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. В раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» внести следующие изменения:

3.1. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Услуга в части зачисления детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), предоставляется МДОО.»

3.2. В пункте 2.4. абзац третий изложить в следующей редакции:



«Прием детей в МДОО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.».

3.3. В пункте 2.6.1. в абзаце втором после слов «в определении в МДОО», добавить словами «по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту),».

3.4. Подпункт 2.6.7. изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

3.5. Абзац 6 пункта 2.11. изложить в новой редакции:

«Прием детей в МДОО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.».



4. В раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» внести следующие изменения:

4.1. В пункте 3.3.6. абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«Комиссиями по комплектованию в период с 20 апреля по 25 мая ежегодно формируются списки детей, из числа обратившихся родителей (законных представителей), которые будут направлены в МДОО. Списки формируются в соответствии с регистрационными номерами учета детей, льготной категорией родителей (законных представителей), с учетом преимущественного права проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства детей на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры и в соответствии с количеством свободных мест в МДОО.»

4.2. В пункт 3.4.3.:

4.2.1. В абзаце пятом слова «(с 01 июня по 30 сентября)» исключить.

4.2.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

После приема необходимых документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.



Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.».

4.2.3. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«До 01 сентября каждого года руководитель МДОО утверждает списочный состав сформированных возрастных групп на новый учебный год.».

4.3. В пункте 3.4.5. абзац первый изложить в новой редакции:

«Руководитель МДОО издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора.».

5. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

6. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

7. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

8. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

9. Приложение № 7 к Административному регламенту изложить в новой прилагаемой редакции.

10. Приложения № 2 – № 7 считать соответственно приложениями № 3 – № 8 к Административному регламенту.





Приложение № 1  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» на территории Шпаковского муниципального района Ставропольского края

АДРЕСА

образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Шпаковского муниципального района

№ п/п	Название учреждения	Почтовый адрес	График работы	Электронный адрес, адрес сайта, контактные телефоны
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно - речевому развитию детей № 1»	356240, г. Михайловск, ул. Кирова, 3	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	MDOY1mix@yandex.ru  <a href="http://mdoy1mix.narod2.ru/">http://mdoy1mix.narod2.ru/</a>  8(86553) 6-07-55 8(86553) 6-07-44 - факс
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно - речевому развитию детей № 2»	356240, г. Михайловск, ул. Кузьминовская, 3	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	dsad2.79@mail.ru  <a href="https://сад2.рф/">https://сад2.рф/</a>  8(86553) 6-39-01
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3»	356240, г. Михайловск, ул. Маяковского, 27	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	maykovskogo27@mail.ru  <a href="https://sad3mih.ru/">https://sad3mih.ru/</a>  8(86553) 6-33-03
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4»	356240, г. Михайловск, ул. Карла Маркса, 144	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	det.sad.4@yandex.ru  <a href="http://Det-sad-4.narod2.ru/">Det-sad-4.narod2.ru/</a>  8(86553) 6-40-54
5	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»	356200, с. Пелагиада, ул. Калинина, 173	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detskij.sad.5@yandex.ru  <a href="http://dou5pelagiada.ru/">http://dou5pelagiada.ru/</a>  8(86553) 4-76-42



6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6»	356240, г. Михайловск, ул. Комсомоль- ская, 24а	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	moush26@inbox.ru  <a href="http://www.dsad6.ru/">http://www.dsad6.ru/</a>  8(86553) 2-34-90
7	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7»	356230, с. Татарка, ул. Казачья, 26	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	sechina.57@mail.ru  <a href="http://ssadik7.my1.ru/">http://ssadik7.my1.ru/</a>  8(86553) 2-22-86
8	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8»	356205, с. Сенгилеев- ское, ул. Мира, 5	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	mkdou8sad@yandex.ru  <a href="http://www.mkdou8.caduk.ru/">http://www.mkdou8.caduk.ru/</a>  8(86553) 3-51-86
9	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9»	356205, с. Сенгилеев- ское, ул. Пирогова, 35 а	понедельник - пятница с 7.30 до 18.00 выходной: суббота, воскресенье	detski-sad9@mail.ru  <a href="https://detskii-sad9.ru/">https://detskii-sad9.ru/</a>  8(86553) 3-51-42
10	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10»	356212, с. Казинка, ул. Ленина, 75	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	detskiisad10@yandex.ru  <a href="http://sad10.edusite.su/">http://sad10.edusite.su/</a>  8(86553) 4-37-58
11	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11»	356212, ст. Новомарь- евская, ул. Молодеж- ная, 6	Понедельник - пятница с 7.15 до 17.45 выходной: суббота, воскресенье	anna6823@yandex.ru  <a href="http://detsad11novom.ru/">http://detsad11novom.ru/</a>  8(86553) 3-65-15
12	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12»	356212, с. Надежда, пер. Больнич- ный, 6	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detkizdes@mail.ru  <a href="http://detsad12.ru/">http://detsad12.ru/</a>  8(86553) 4-10-13 8(86553) 3-31-33
13	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13»	356206, п. Приозерный, ул. Шоссейная, 46	понедельник - пятница с 7.30 до 18.00 выходной: суббота, воскресенье	verads13@mail.ru  <a href="http://www.mkdouds-13.ru/">http://www.mkdouds-13.ru/</a>  8(86553) 3-52-81
14	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»	356235, п. Демино, ул. Ленина, 44	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detsad14_2011@mail.ru  <a href="https://sad14.ru/">https://sad14.ru/</a>  8(86553) 2-11-25



15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 15»	356240, г. Михайловск, ул. Пушкина, 59 а	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	crr-ds15@inbox.ru.  <a href="http://15.StavSad.ru/">http://15.StavSad.ru/</a>  8(86553) 6-29-50
16	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16»	356232, ст. Темнолес- ская, ул. Кочубеев- ская, 1	понедельник - пятница с 7.15 до 17.45 выходной: суббота, воскресенье	temnolesskamkdoy16@ gmail.com  <a href="http://mkdoy16.ru/">http://mkdoy16.ru/</a>  8(86553) 3-53-10
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 17»	356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 138/1	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	borisovna_17@mail.ru  <a href="http://crr17.siteedu.ru/">http://crr17.siteedu.ru/</a>  8(86553) 6-56-92
18	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18»	356233, п. Цимляский, ул. Школьная, д.8	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	detskiisad18@yandex.ru  <a href="http://mkdoyds18.ucoz.net/">http://mkdoyds18.ucoz.net/</a>  8(86553) 3-63-80
19	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19»	356200, с. Пелагиада, ул. Ленина, 169	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detsk.sad2013@yandex.ru  <a href="http://dou19pelagiada.ru/">http://dou19pelagiada.ru/</a>  8(86553) 4-77-93
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников № 20»	356240, г. Михайловск, ул. Пушкина, 37	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	ds20mih@yandex.ru  <a href="https://dsad20.ru/">https://dsad20.ru/</a>  8(86553) 6-30-44
21	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21»	356221, х. Верхнеее- горлыкский, ул. Шолохова, 32	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	21stavsad@mail.ru  <a href="https://21sadik.ru/">https://21sadik.ru/</a>  8(86553) 3-49-19
23	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23»	356231, с. Татарка, ул. Гагарина, 7	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	epolupanova@mail.ru  <a href="https://23sad.ru/">https://23sad.ru/</a>  8(86553) 3-46-88 8(86553) 3-45-83
24	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24»	356210, с. Дубовка ул. Кирова, 18/1	понедельник - пятница с 7.00 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	detsad-24@yandex.ru  <a href="http://detsad24-26.lbihost.ru/">http://detsad24-26.lbihost.ru/</a>  8(86553) 3-74-85



25	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25»	356240, г. Михайловск, ул. Октябрьская, 100а	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detssad25_2012@mail.ru  <a href="https://detsadn25.stv.prosadiki.ru/">https://detsadn25.stv.prosadiki.ru/</a>  8(86553) 6-26-77
26	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26»	356236, с. Верхнерусское, ул. Подгорная, 148	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	teremok26@yandex.ru  садтеремок26.pф/  8(86553) 4-55-45
27	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27»	356240, г. Михайловск, з-д. Степной, 22А	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	detskiysad.v27@yandex.ru  <a href="http://детскийсад27.pф/">http://детскийсад27.pф/</a>  8(86553) 5-94-39
28	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 28»	356200, г. Михайловск, п. СНИИСХ	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	mdouczrr-ds28@yandex.ru  <a href="http://www.mdouczrr-ds28.ru/">http://www.mdouczrr-ds28.ru/</a>  8(86553) 2-32-84
29	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 29»	356240, г. Михайловск, ул. Пушкина, 5	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	ds29mih@yandex.ru  <a href="http://sadiк29.stv.prosadiki.ru/">http://sadiк29.stv.prosadiki.ru/</a>  8(86553) 6-30-51
30	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида»	356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 163а	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	Kolobckov.Kolobok1979@yandex.ru  <a href="https://сад30.pф/">https://сад30.pф/</a>  8(86553) 6-10-79 8(86553) 6-11-03
31	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»	356240, г. Михайловск, ул. Прекрасная, 10	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	shmr-detsad31@mail.ru  <a href="http://shmr-detsad31.ucoz.org/">http://shmr-detsad31.ucoz.org/</a>  8(86553) 99-89-70
32	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32»	356212, с. Пелагиада, ул. Ленина, 71	понедельник - пятница с 7.30 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	Mkdoudetskiysadv32@bk.ru  <a href="http://nash-detsad32.ru/">http://nash-detsad32.ru/</a>  8(86553) 4-76-78
33	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 34»	356246, г. Михайловск, ул. Архитектурная, 37	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	ds34mih@yandex.ru  8(8652) 99-72-34 8(8652) 99-72-33



34	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35»	356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 206	понедельник - пятница с 7.00 до 19.00 выходной: суббота, воскресенье	svetlanagudim19754@mail.ru 8(86553) 5-57-02
35	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21»	356228, п. Новый Бешпагир, ул. Центральная, 9а	понедельник - пятница с 7.30 до 18.00 выходной: суббота, воскресенье	school21new@yandex.ru <a href="http://sosh21.ru/">http://sosh21.ru/</a> 8-905-411-61-28
36	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 22»	356209, х. Садовый, ул. Островского, 7	понедельник - пятница с 7.30 до 17.30 выходной: суббота, воскресенье	school.ds22@gmail.com <a href="https://schoolds22.ru/">https://schoolds22.ru/</a> 8(86553) 3-77-84





Приложение № 2  
к Административному регламенту по  
предоставлению муниципальной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет и  
зачисление детей в образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады)» на  
территории Шпаковского  
муниципального района  
Ставропольского края

### ИНФОРМАЦИЯ

о местонахождении территориально обособленных структурных  
подразделений муниципального казенного учреждения  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг Шпаковского района» (далее – МФЦ)

№ п/п	Адрес территориально обособленного структурного подразделения МФЦ	Телефон территориально обособленного структурного подразделения МФЦ	Адрес электронной почты территориально обособленного структурного подразделения МФЦ
1	2	3	4
1.	356240, Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Гоголя, д. 26/10	+7 (86553) 6-99-19, +7 (86553) 6-99-18	shpak-mfc@mail.ru
2.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Верхнерусское, ул. Батурлина, 190 Б	+7 (918) 766-10-00	shpak-mfc@mail.ru
3.	Ставропольский край, Шпаковский район, х. Демино, ул. Ленина, 42	+7 (918) 766-20-00	shpak-mfc@mail.ru
4.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Дубовка, ул. Шоссейная, 5	+7 (918) 765-90-00	shpak-mfc@mail.ru
5.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Казинка, ул. Ленина, 71 Г	+7 (918) 765-30-00	shpak-mfc@mail.ru



6.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Надежда, ул. Советская, 139	+7 (918) 765-20-00	shpak-mfc@mail.ru
7.	Ставропольский край, Шпаковский район, ст. Новомарьевская, ул. Свердлова, 46	+7 (918) 765-40-00	shpak-mfc@mail.ru
8.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Пелагиада, ул. Школьная, 22А	+7 (918) 765-10-00	shpak-mfc@mail.ru
9.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Сенгилеевское, ул. Ленина, 1	+7 (918) 766-50-00	shpak-mfc@mail.ru
10.	Ставропольский край, Шпаковский район, с. Татарка, ул. Казачья, 4	+7 (918) 766-40-00	shpak-mfc@mail.ru
11.	Ставропольский край, Шпаковский район, ст. Темнолесская, ул. Центральная, 129	+7 (918) 766-30-00	shpak-mfc@mail.ru
12.	Ставропольский край, Шпаковский район, п. Цимлянский, ул. Советская, 10 А	+7 (918) 766-20-00	shpak-mfc@mail.ru
13.	Ставропольский край, Шпаковский район, г. Михайловск, ул. Ленина, 121	+7 (918) 765-80-00	shpak-mfc@mail.ru





Приложение № 3  
к Административному регламенту по  
предоставлению муниципальной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет и  
зачисление детей в образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу дошкольного  
образования (детские сады)» на  
территории Шпаковского  
муниципального района  
Ставропольского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на предоставление муниципальной услуги

В комиссию по определению детей  
в дошкольные образовательные  
учреждения  
Шпаковского муниципального района  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке ребенка на регистрационный учет

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

зарегистрированный(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

паспорт	Дата рождения	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу поставить на регистрационный учет детей, нуждающихся в определении в ДООУ ребенка:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_ года  
(число, месяц, год рождения)

Документы, подтверждающие право на внеочередное (первоочередное) предоставление места \_\_\_\_\_ ребенку \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ ДООУ предоставляю \_\_\_\_\_.

(перечислить)



Имею/не имею преимущественное право на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, в которых обучаются братья и (или) сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства \_\_\_\_\_.

(указать Ф.И.О. ребенка, дату рождения, какой детский сад посещает)

Для постановки ребенка на регистрационный учет предоставляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1.	Свидетельство о рождении:	
	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдано	
2.		
3.		
4.		
5.		

Прошу Комиссию по определению детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения рассмотреть вопрос о предоставлении места ребенку в детском саду № \_\_\_\_\_.

(указать не более трех ДОУ)

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю \_\_\_\_\_.

(подпись)

Желаемый год поступления: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на сбор, хранение и обработку персональных данных моих и моего ребенка.





Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Прием заявлений, постановка на учет и  
зачисление детей в образовательные  
учреждения, реализующие основную  
образовательную программу  
дошкольного образования (детские  
сады)» на территории Шпаковского  
муниципального района  
Ставропольского края

Заведующему \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заведующего)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(родителя (законного представителя))

• проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ года в группу \_\_\_\_\_,

(возрастная группа, направленность )

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (Ф.И.О) \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Отец (Ф.И.О) \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке.

(язык обучения - русский)

С уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



Приложение № 7  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Прием заявлений, постановка  
на учет и зачисление детей в  
образовательные учреждения,  
реализующие основную  
образовательную программу  
дошкольного образования (детские  
сады)» на территории Шпаковского  
муниципального района  
Ставропольского края

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ

в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную  
общеобразовательную программу дошкольного образования Шпаковского  
муниципального района Ставропольского края

НАПРАВЛЕНИЕ

Руководителю МДОУ № \_\_\_\_\_

Комиссия по определению детей в муниципальные дошкольные образовательные  
организации направляет в МДОУ № \_\_\_\_\_  
ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

дата рождения \_\_\_\_\_

Направление действительно в течение 14 дней со дня выдачи.

Председатель:

Секретарь комиссии:

