

## МБДОУ «ЦРР-д/с №15»

Принято  
на Педагогическом совете  
МБДОУ «ЦРР-д/с №15»  
Протокол № 1 от 29.08.2019г.

Утверждаю

Директор МБДОУ «ЦРР-д/с №15»

О.В.Трегубова

Приказ № 42а-ОД от 30.08.2019г.



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке перевода, отчисления и**

## **восстановления обучающихся**

### **(воспитанников)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №15» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

## **2. Порядок и основания для перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанника может производиться из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Перевод воспитанника из Учреждения осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Перевод детей из одного учреждения в другое возможен в пределах Шпаковского района по заявлению родителей и при наличии свободных мест в выбранном учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Основанием для перевода является приказ по Учреждению о переводе воспитанника.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом принимающего Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.5. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **3. Отчисление воспитанников из Учреждения**

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении (выбытии).

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления (выбытия) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.3. Отчисление (выбытие) обучающегося (воспитанника) может производиться в следующих случаях:

3.3.1. В связи с получением образования (завершения обучения) и достижением обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.

3.3.2. По инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3.3. По обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3.4. По медицинским показаниям, препятствующим нахождению воспитанника в Учреждении при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

3.4. Основанием для отчисления (выбытия) воспитанника является заявление Родителя, приказ руководителя Учреждения об отчислении воспитанника.

3.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, такой договор расторгается на основании приказа руководителя Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

3.6. Порядок отчисления (выбытия):

- рассмотрение документов основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей) или другая причина);
- издание приказа об отчислении (выбытии);
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты;
- внесение записи в медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

#### **4. Восстановление воспитанников в Учреждении**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, не имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей), даже при наличии в Учреждении свободных мест.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

5.2. Срок данного Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до замены новым.

5.3. Положение вступает в силу с момента издания приказа руководителя Учреждения.